

Title	<i>Wochenbericht über Betriebseinsatz</i>
Description	<i>Der verpflichtend zu erstellende Wochenbericht wird von der Lehrkraft bewertet. Während des achtwöchigen Praktikums erhalten die Lernenden daher insgesamt acht benotete Rückmeldungen. Diese Bewertungen fließen in Abschlussnote und die abschließende Bewertung des gesamten Praktikums ein. Folgende Kategorien werden u.a. bewertet: Form, Grammatik, Vollständigkeit, Ausführlichkeit, Reproduzierbarkeit, Termintreue</i>
User	<i>Lehrkräfte</i>
Goal	<i>Die Lehrkräfte erstellen nachvollziehbare (Prozess-) Unterlagen für die Abschlussbewertung</i>
Objective	<i>Dokumentation, Feedback</i>
Method	<i>Deskriptive Bewertung</i>
Recommended Use	<i>Wöchentlich, während des Betriebseinsatzes</i>
When	<i>Fortlaufend</i>
Language	<i>Deutsch</i>
Further links	



IT-Assistent

Beurteilung Wochenberichte

Informations- und Telekommunikationssysteme

Name:.....

Datum:.....

Seite:..... 1..... von..... 1.....

Name: \_\_\_\_\_

Beurteilungsteil	Maximale Punktzahl		Erreichte Punktzahl
Form	10	0-3-5-7-8,5-10	
Rechtschreibung / Satzbau / Grammatik	10	0-3-5-7-8,5-10	
Vollständigkeit - Wird Praktikumszeitraum zeitlich voll erfasst? - - Entspricht dokumentierte Arbeitszeit der Dauer einer Vollzeitstelle? -	25	0-7-13-18-21-25	
Ausführlichkeit - Nicht zu wenig differenziert, aber nicht zu detailliert (nicht zu viel) -	20	0-6-10-14-17-20	
Reproduzierbarkeit - Wird deutlich, was der Praktikant im Verlaufe seines Praktikums getan hat? -	25	0-7-13-18-21-25	
Kenntnisnahme des Betriebes / Einhaltung des Abgabetermins	10	0-10	
Summe	100		
Note			

Anmerkungen: